

**PARA USO EXCLUSIVO DE CONVIVIENDA**

FECHA Y HORA DE PRESENTACIÓN:

FIRMA:

FORMULARIO 5

**1. TIPO DE SOLICITUD.**

REGISTRO COMO EJECUTOR DE OBRA.

**2. DATOS DEL SOLICITANTE.**

2.1 MAESTRO DE OBRA.  ALBAÑIL.

2.2 NOMBRE COMPLETO.

2.3 IDENTIDAD DEL PETICIONARIO.

2.4 DIRECCIÓN DOMICILIARIA.

2.5 REGISTRO TRIBUTARIO NACIONAL (RTN).

2.6 CORREO ELECTRONICO.

2.7 TELEFONO.

**3. DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN AL EXPEDIENTE**

SI

NO

3.1 Fotocopia de Tarjeta de Identidad del Solicitante.

3.2 Fotocopia del RTN del Solicitante.

3.3 Dos (02) referencias extendidas por un Ingeniero o Arquitecto debidamente colegiado o certificado otorgado por el INFOP como maestro de obra

3.4 Constancia de Antecedentes Policiales.

3.5 Constancia extendida por el Ministerio Público del lavado de activos.

3.6 Constancia de Antecedentes Penales.

3.7 Recibo TGR 1 (12121) correspondiente al valor de la emisión de la Constancia.

**Las copias de los documentos antes descritos podrán presentarse en un mismo certificado de autenticidad, a excepción de la carta poder que deberá de presentarse en autentica separada o las copias podrán ser cotejadas cuando se presentan a CONVIVIENDA. El expediente deberá presentarse en el orden antes establecido y debidamente foliado.**

#### 4. SUSTENTACIÓN LEGAL.

Presentar solicitud conforme al Artículo 60, 61 y 63 de la Ley de Procedimiento Administrativo y al formulario de Registro de Ejecutor de Obra, disponible en la Página web de CONVIVIENDA.

#### 5. CONVIVIENDA.

Recibirá, revisará y analizará de acuerdo con sus criterios técnicos y legales la información presentada teniendo la facultad de aceptar o denegar dicho registro.

#### 6. PETICIÓN.

Admitir la presente solicitud junto con los documentos que acompañe, mande ordenar dar el trámite correspondiente y resolver de conformidad a la ley.

#### 7. LUGAR Y FECHA.

#### 8. FIRMA Y SELLO DEL APODERADO LEGAL O PETICIONARIO..

COMISIÓN NACIONAL DE VIVIENDA  
Y ASENTAMIENTOS HUMANOS